

Priloha č. 8



MĚSTO TŘINEC

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

Úplné znění

ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace

Centrum sociální pomoci Třinec, příspěvková organizace

Preambule

Příspěvková organizace Rehabilitační stacionář Třinec byla zřízena na 15. zasedání ze dne 27. září 2005 usnesením č. 15/38 Zastupitelstva města Třince ke dni 1.1.2006. K této zřizovací listině byly Zastupitelstvem města Třince vydány tyto dodatky: dodatek č. 1 ze dne 18.4.2006, dodatek č.2 ze dne 26.9.2006, dodatek č. 3 ze dne 10.6.2008, dodatek č.4 ze dne 10.6.2008, dodatek č.5 ze dne 3.2.2009, dodatek č. 6 ze dne 09.06.2009, dodatek č. 7 ze dne 27.10.2009 s účinností od 1.11.2009.

Z důvodů velkého množství dodatků Zastupitelstvo města Třince vydává svým usnesením č. 24/648/2009 ze 24. zasedání, konaného dne 27.10.2009, dle § 84, odst. 2, písm. d), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a dle § 27, zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nové **úplné znění zřizovací listiny s účinností od 1.11.2009**, které respektuje začlenění všech dodatků od zřízení příspěvkové organizace v tomto znění:

Zřizovací listina

příspěvkové organizace

Centrum sociální pomoci Třinec, příspěvková organizace
(dále jen „organizace“)

Čl. 1

Označení zřizovatele

Město Třinec	
Právní forma:	obec
IČ:	00297313
Sídlo:	Jablunkovská 160 739 61 Třinec
Zařazení do okresu:	Frýdek - Místek

Čl. 2

Název organizace

	Centrum sociální pomoci Třinec, příspěvková organizace
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	75055473
Sídlo:	ul. Máchova 1134 739 61 Třinec

Čl. 3 Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Organizace se skládá z pěti středisek, jimiž jsou:

- | | |
|----------------|--|
| Středisko č. 1 | Denní stacionář PAPRSEK, Máchova 1134, Třinec |
| Středisko č. 2 | Léčebná rehabilitace, Máchova 1134, Třinec a Čapkova 708, Třinec |
| Středisko č. 3 | Denní stacionář RADOST, Čapkova 708, Třinec |
| Středisko č. 4 | Azylový dům pro matky, Čapkova 708, Třinec |
| Středisko č. 5 | Dům na půl cesty, Čapkova 708, Třinec |

Čl. 3.1 Hlavní činnost

Hlavním účelem organizace je především poskytování sociální péče občanům v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZSS) a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a dále poskytování zdravotní péče v souladu se zákonem č. 20/1966 Sb., o péči zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

I. Sociální činnost:

A) Základním posláním organizace je poskytovat níže uvedené sociální služby, které mají napomáhat osobám zajistit jejich fyzickou a psychickou soběstačnost, s cílem umožnit jim v nejvyšší možné míře zapojení do běžného života společnosti, a v případech, kdy toto vylučuje jejich stav, zajistit jim důstojné prostředí a zacházení.

- 1) Denní stacionář (§ 46 ZSS), ambulantní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení a osobám s chronickým duševním či mentálním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. poskytuje se osobám ve věku od 1 do 40 let ve středisku Denní stacionář PAPRSEK, Máchova 1134, Třinec (věk od 1 do 15 let) a ve středisku Denní stacionář RADOST, Čapkova 708, Třinec (věk od 10 do 40 let).
- 2) Osobní asistence (§ 39 ZSS), terénní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje osobám ve věku od 1 do 40 let bez časového omezení v přirozeném sociálním prostředí osob a při činnostech, které osoba potřebuje, na katastrálním území města Třinec, a dále v budovách střediska PAPRSEK, Máchova 1134, Třinec a RADOST, Čapkova 708, Třinec.

B) Organizace rovněž poskytuje níže uvedené služby sociální prevence, které mají napomáhat k zabránění sociálnímu vyloučení osob, které jsou tímto ohroženy pro krizovou sociální situaci, životní návyky a způsob života vedoucí ke konfliktu se společností, sociálně znevýhodňující prostředí a ohrožení práv a oprávněných zájmů trestnou činností jiné fyzické osoby. Cílem služeb sociální prevence je napomáhat osobám k překonání jejich nepříznivé sociální situace a chránit společnost před vznikem a šířením nežádoucích společenských jevů.

1) Azylový dům, (§ 57 ZSS) pobytová služba poskytovaná na přechodnou dobu (max. 1 rok) osobám v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Služba se poskytuje osamělým dospělým osobám s dětmi ve středisku Azylový dům pro matky, Čapkova 708, Třinec.

2) Dům na půl cesty, (§58 ZSS) pobytová služba zpravidla pro osoby do 26 let věku, které po dosažení zletilosti opouštějí školská zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, popřípadě pro osoby z jiných zařízení pro péči o děti a mládež a pro osoby, které jsou propuštěny z výkonu trestu odnětí svobody nebo ochranné léčby a poskytuje se výše uvedeným osobám ve středisku Dům na půl cesty, Čapkova 708, Třinec.

C) Poněvadž je sociální poradenství základní činností při poskytování všech druhů sociálních služeb, je dále organizace jako poskytovatel sociálních služeb povinna zajistit základní sociální poradenství (§ 37 odst. 2 ZSS), poskytované osobám, které potřebují informace přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace. Poskytuje se potřebným osobám ve všech střediscích příspěvkové organizace.

II. Zdravotnická činnost:

Ambulantní léčebně rehabilitační, raná péče, preventivní a poradenská činnost je poskytována osobám s poruchami hybnosti, opožděným psychomotorickým vývojem, se zdravotním, mentálním a kombinovaným postižením ve věku od narození do 40 let věku. Poskytuje se ve středisku Léčebná rehabilitace, Máchova 1134, Třinec a Čapkova 708.

III. Další činnost:

Mezi hlavní činnosti organizace patří rovněž

- související provozní, finanční a hospodářská činnost organizace
- poskytování stravování vlastním zaměstnancům v souladu s vyhláškou MF č. 84/2005 Sb.
- praní a žehlení prádla použitého při provozu

Čl. 3.2

Doplňková činnost

Organizace je oprávněna provozovat doplňkovou činnost mimo svoji hlavní činnost za předpokladu, že tato činnost neomezí výkon hlavní činnosti organizace, a to konkrétně:

- poskytování **hostinské činnosti**,
- poskytování **realitní činnosti** – pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor dle platné směrnice o pronájmu a platného ceníku schváleného zřizovatelem, přičemž v takto založených vztazích má organizace všechna práva a povinnosti pronajímatele plynoucí z právních předpisů a uzavřené smlouvy.
- poskytování **masérské, rekondiční a regenerační služby**,
- praní a žehlení prádla, opravy a údržba oděvů, bytového textilu
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí

Čl. 4

Statutární orgán organizace

- 4.1 Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je do funkce jmenován a odvoláván rozhodnutím Rady města Třince, která rovněž stanoví jeho plat podle zvláštních předpisů. Ředitel je zaměstnancem organizace a jedná jménem organizace samostatně ve všech úkonech.
- 4.2 Ředitel plní úkoly zaměstnavatele a je povinen vydat organizační řád, pracovní řád, předpisy o stanovení platu a další normy vč. organizační struktury organizace, systému řízení organizace a pracovního zařazení zaměstnanců v souladu s platnými právními předpisy, zákony a organizačními normami zřizovatele pro příslušnou oblast.
- 4.3 Ředitel odpovídá za ochranu majetku a výkon práv a povinností při správě majetku specifikovaného v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě tohoto majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena odpovědnost za schodek na svěřených hodnotách, které je zaměstnanec povinen vyúčtovat a odpovědnost za ztrátu svěřených předmětů, ve vnitřních organizačních předpisech.
- 4.4 Ředitel odpovídá za činnost a hospodaření organizace, odpovídá za vedení účetnictví a je odpovědný Radě města Třince za činnost organizace. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy a vnitřními předpisy zřizovatele. K písemným právním úkonům připojuje k podpisu a ke svému jménu dodatek „ředitel“.
- 4.5 V případě nepřítomnosti ředitele plní funkci statutárního zástupce, ředitelem písemně zmocněný zástupce ředitele.

Čl. 5

Vymezení majetku zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

- 5.1 Svěřený nemovitý majetek zřizovatele, předávaný organizaci k hospodaření, je uveden v příloze č.1 (nedílná součást této zřizovací listiny). Dále je rozsah toho majetku zvýšen o přírůstky a snížen o úbytky nemovitého majetku v r.2009 do data účinnosti úplného znění zřizovací listiny.
- 5.2 Svěřený movitý majetek zřizovatele (dlouhodobý hmotný a nehmotný), předávaný organizaci k hospodaření, je uveden v příloze č.1 1 (nedílná součást této zřizovací listiny). Dále je rozsah tohoto majetku zvýšen o přírůstky a snížen o úbytky movitého majetku v r.2009 do data účinnosti úplného znění zřizovací listiny
- 5.3 Svěřený oběžný majetek zřizovatele (např. finanční a peněžní fondy, zásoby a peníze) ve vlastnictví zřizovatele, předaný k hospodaření organizace, je uveden v příloze č. 1 (nedílná součást této zřizovací listiny). Dále je zvýšen o přírůstky a snížen o úbytky oběžného majetku v r.2009 do data účinnosti úplného znění zřizovací listiny.

Čl. 6

Vymezení práv umožňujících plnění hlavního účelu organizace

Čl. 6.1

Vymezení práv a povinností k svěřenému majetku

- 6.1.1 Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.1.2 Příspěvková organizace nesmí svěřený majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směnit, darovat, ručit ním, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny, ani obligačními právy třetích osob, vložit jej do majetku právnických nebo fyzických osob, nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob či jinak nakládat s majetkem vyjma nakládání s majetkem, k němuž je organizace dle této zřizovací listiny výslovně oprávněna.
- 6.1.3 Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.
- 6.1.4 Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), apod.,

- g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- h) informovat zřizovatele o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody (úmyslná či z nedbalosti) apod.; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznamuje rovněž věc příslušným úřadům, přičemž nárok uplatňuje vlastním jménem,
- i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je stanovena předpisem zřizovatele,
- j) uzavřít vlastním jménem nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než 29 dní lze jen se souhlasem zřizovatele,
- k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
- l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv,
- m) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem,
- n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele.

6.1.5 Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek na dobu delší než 1 rok jen s předchozím souhlasem zřizovatele; pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
- b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek (mimo pozemků), byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Na dobu delší jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
- c) je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele;
- d) je oprávněna najmout si nebo zapůjčit nemovitý majetek na dobu delší než 1 rok jen s předchozím souhlasem zřizovatele
- e) je oprávněna uzavírat vlastním jménem smlouvy o výpůjčce nebo úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele
- f) je oprávněna pořizovat majetek nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele

6.1.6 Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

Čl. 6.2

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

- 6.2.1 Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého neúčelového daru do výše 15 tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovateli 1x za čtvrtletí. Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově určených do výše 15 tis. Kč za jednotlivý dar,
 - c) bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 500 Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru,
 - d) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- 6.2.2 Příspěvková organizace je oprávněna rovněž nabývat majetek k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro uživatele sociálních služeb jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, občerstvení, drobné věcné dárky a reklamní předměty apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle §27, odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena, a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.
- 6.2.3 V případě prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace se výnos stává zdrojem investičního fondu.
- 6.2.4 Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník,
 - d) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§27, odst.6 zákona č. 250/2000 Sb.).

Čl. 6.3

Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

- 6.3.1 vystupovat jako veřejný zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to v souladu se směrnicí k aplikaci zákona o veřejných zakázkách, vydanou zřizovatelem,
- 6.3.2 může realizovat investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem,
- 6.3.3 je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého a movitého majetku,
- 6.3.4 je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem,
- 6.3.5 je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstku a úbytku majetku,
- 6.3.6 není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
- 6.3.7 je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek,
- 6.3.8 je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o pohledávku do výše 5.000,- Kč v jednotlivém případě a jestliže dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na dědicích anebo jestliže pohledávka je promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit anebo nelze-li prokázat trvání pohledávky anebo nelze-li prokázat její výši a to ani v soudním či jiném řízení anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či by bylo neúspěšné,
- 6.3.9 je oprávněna provádět na nemovitém majetku opravy a stavební úpravy v hodnotě nad 500.000,-Kč (vč. DPH) jen s předchozím souhlasem zřizovatele,
- 6.3.10 plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení,
- 6.3.11 odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí,
- 6.3.12 není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry; přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele.

Čl. 7

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 7.1 Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2 V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem.
- 7.3 Zřizovatel umožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle §31 jen s jeho předchozím souhlasem.

- 7.4 Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- 7.5 Příspěvková organizace oddělené sleduje náklady a výnosy v doplňkové činnosti a používá zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

Organizace je zřizována na dobu neurčitou.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

- 10.1 Práva k majetku, neudělená organizaci v této zřizovací listině, vykonává zřizovatel.
- 10.2 Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
- 10.3 Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.
- 10.4 Toto úplné znění zřizovací listiny bylo schváleno na 24. zasedání Zastupitelstva města Třince konaného dne 27.10.2009 usnesením č. 24/648/2009, je účinné od 1.11. 2009 a plně nahrazuje zřizovací listinu ze dne 27. září 2005, která byla schválena na 15. zasedání Zastupitelstva města Třince ke dni 1.1.2006 ve znění dodatků č.1 až č.7 (dodatek č. 1 ze dne 18.4.2006, dodatek č.2 ze dne 26.9.2006, dodatek č. 3 ze dne 10.6.2008, dodatek č.4 ze dne 10.6.2008, dodatek č.5 ze dne 3.2.2009, dodatek č. 6 ze dne 09.06.2009, a dodatek č. 7 ze dne 27.10.2009 s účinností od 1.11.2009.
- 10.5 Přílohu č. 1 tvoří seznam svěřeného majetku.

V Třinci dne 27.10.2009



[Handwritten signature]

starosta

[Handwritten signature]

místostarosta

Příloha č. 1

Centrum sociální pomoci Třinec, příspěvková organizace

Středisko č. 1	Denní stacionář PAPRSEK, Máchova 1134, Třinec
Středisko č. 2	Léčebná rehabilitace, Máchova 1134, Třinec a Čapkova 708, Třinec
Středisko č. 3	Denní stacionář RADOST, Čapkova 708, Třinec
Středisko č. 4	Azylový dům pro matky, Čapkova 708, Třinec
Středisko č. 5	Dům na půl cesty, Čapkova 708, Třinec

Nemovitý majetek (budovy a stavby) a movitý majetek (dlouhodobý hmotný a nehmotný) předaný organizaci k hospodaření. Dále je rozsah nemovitého a movitého majetku zvýšen o přírůstky a snížen o úbytky v roce 2009 do data účinnosti úplného znění zřizovací listiny.

I) Nemovitý majetek:

- a) Budovy a stavby
stav k 01.01.2009

12 095 610,30 Kč

Budova č.p. 1134 na pozemku parc. č. 2569/3, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 739 m² k. ú. Lyžbice, obci Třinec. Pozemek parc. č. 2569/2, ostatní plocha o výměře 2341 m² v k. ú. Lyžbice, obci Třinec.

Budova č.p. 708 na pozemku parc. č. 2449/1, 2449/2, 2449/3 k. ú. Třinec, obci Třinec. Pozemek parc. č. 2449/2, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 243 m² v k. ú. Třinec, obci Třinec.

II) Movitý majetek

- a) Drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM)

✓ do 500,- Kč

stav k 01.01.2009

169 960,43 Kč

✓ od 500,- Kč do 3 000,- Kč

stav k 01.01.2009

950 832,41 Kč

✓ od 3 000,- Kč do 40 000,- Kč

stav k 01.01.2009

2 327 576,46 Kč

✓ prádlo, oděvy a obuv

stav k 01.01.2009

244 168,48 Kč

✓ učební pomůcky

stav k 01.01.2009

71 972,59 Kč

- b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM)

✓ nad 40 000,- Kč

stav k 01.01.2009

2 198 736,90 Kč

- c) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (DDNM)

✓ do 7 000,- Kč

stav k 01.01.2009

59 034,20 Kč

✓ od 7 000,- Kč do 60 000,- Kč

stav k 01.01.2009

59 447,00 Kč

III) Oběžný majetek

stav evidovaný k 01.01.2009		
✓ majetkové fondy		919 829,13 Kč
✓ finanční a peněžní fondy		701 085,87 Kč
✓ zásoby		5 611,12 Kč
✓ peníze		1 254 279,38 Kč

Movitý majetek je specifikován v inventárním seznamu, který je pravidelně aktualizován na základě prováděných inventur.